

Relatório de actividades do Arquivo Distrital de Braga – 2004

1

Nota de abertura

Ao longo do ano de 2004 o Arquivo Distrital de Braga procedeu com êxito as suas actividades, nomeadamente, culturais, editoriais, de tratamento arquivístico e informático e de prestação de serviços.

Contudo, a super lotação dos depósitos, o ruído da Sala de Leitura (motivado pela passagem obrigatória dos funcionários) e a falta de uma sala de atendimento público e de um elevador, constituíram e constituem as maiores dificuldades com que se debate esta Unidade Cultural.

Resta acrescentar que, face aos condicionalismos existentes, o trabalho realizado se deve ao apoio da Reitoria, bem como à grande dedicação dos funcionários e colaboradores deste Arquivo.

2 Gestão de recursos

2.1 Recursos humanos

- 1 Director de Serviços
- 2 Chefes de Secção
- 1 Especialista de Informática
- 1 Técnico Superior, com contrato a termo
- 6 Técnicos Profissionais
- 2 Administrativos
- 2 Auxiliares Técnicos
- 3 elementos colocados pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional
- 2 estagiários de Verão

2.2 Recursos materiais

2.2.1 Incorporações

Nos termos do n.º 2, do art.º 34 do Código do Notariado, e do art.º 38 do Código do Registo Civil, deram entrada no ADB, fichas e livros paroquiais provenientes das Conservatórias abaixo discriminadas:

	Livros	Fichas de Sinais	Datas Limites
Cartório Notarial de Amares	—	5 297	—
Registo Civil de Vila Verde	28	—	1855-1903

2.2.2

Publicações

Deram entrada no Arquivo, a título de permuta e oferta 15 monografias, 12 publicações periódicas, 1 vídeo e 1 CD ROM, provenientes das seguinte entidades: Arquivo Distrital de Bragança, Arquivo Histórico Militar, Arquivo Histórico Municipal de Almada, Arquivo Regional da Madeira, Arquivo do Reino da Galicia, Biblioteca Municipal Almeida Faria, Biblioteca Municipal e Arquivo Histórico de Montemor-o-Novo, Biblioteca Municipal de Cascais, Câmara Municipal de Loulé, Centro de Información Documental de Archivos, Eixo Atlântico do Noroeste Peninsular, Fundação para a Ciência e a Tecnologia, Instituto de Arquivos Nacionais/Torre do Tombo, Instituto de Ciências Sociais, Instituto de Educação e Psicologia, Library of Congress, Núcleo de Estudos de População e Sociedade (NEPS), Unidade de Educação de Adultos e Universidade de Santiago de Compostela.

3

Actividades editoriais

Cadernos de Estudos Municipais, vol. 14/16, Julho 00/Dezembro/01

- *Sumário: Maria da Assunção Vasconcelos Abertura. ARQUIVÍSTICA — Manuela Pinto, A Informação como Recurso Estratégico em Autarquias Locais; Sílvia Mendes Masson, Armando Malheiro da Silva. Uma Abordagem Sistémica da Informação Municipal: o Projecto SIMAP. e um Caso de Aplicação Incipiente — o SIMAI. ADMINISTRAÇÃO LOCAL — Paulo H. Gouveia, Estudo sobre o Poder Legislativo das Regiões Autónomas Sinopse. HISTÓRIA DO MUNICIPALISMO — José Viriato Capela, Do Município Novo ao Novo Município Comemorações do dia do Município de Vila Nova de Cerveira. SOCIOLOGIA AUTÁRQUICA — Joel Felizes, Manuel Carlos Silva, O Desenvolvimento Regional e Local: da Crítica ao Modelo Neoliberal ao Refinamento do Modelo Centro-Periferia;*

Ivo Domingues, *Qualidade nos Serviços Públicos, Constrangimentos e Possibilidades*. ECONOMIA LOCAL — J. Cadima Ribeiro, J. Freitas Santos, *Factores de Atracção da Empresa Estrangeira. A Experiência Portuguesa*; J. Cadima Ribeiro, Pedro Gomes, *U.E. e Espaço Transfronteiriço: o Caso Galiza — Norte de Portugal*. PUBLICAÇÕES — Maria Helena R. Laranjeiro da Cunha, *Periódicos*. — VÁRIA.

Colecção Estudos e Manuscritos, n.º 5

- António de Araújo de Azevedo Conde da Barca, diplomata e estadista 1787-1817: subsidios documentais sobre a época e a personalidade, por Eurico Brandão de Ataíde Malafaia.

Catálogo Documental, Bibliográfico e Iconográfico

- António de Araújo de Azevedo. *O homem e a sua época*.

Forum vol. 34 (Jul/Dez. 2003)

- Colaboração na revista.

Cadernos de Estudos Municipais (publicação no prelo)

- Preparação, composição e edição do vol. 17/18 (Janeiro/Dezembro 2002).

Forum 35 (publicação no prelo)

- Colaboração na revista Fórum 35 (Jan/Jun 2004).

4 Actividades culturais

4.1 Conferência

António de Araújo de Azevedo, da diplomacia para o governo

- Palestra proferida pelo Sr. Eng.º Eurico Malafaia, no Salão Medieval da UM., em 7 de Junho de 2004, integrada no programa comemorativo, organizado pelo Arquivo, a propósito dos 200 anos da primeira participação do Conde da Barca no governo.

2.2 Exposições documentais

António de Araújo e Azevedo: o Homem e a sua época

- Organização da Exposição inaugurada em 7 de Junho de 2004, integrada no programa comemorativo do Conde da Barca.

Sanctus Benedictus, São Bentinho

- Colaboração na exposição organizada pelo Museu de São Martinho de Tibães, inaugurada em 21 de Março de 2004.

4.3 Lançamento de publicação

Foram efectuadas sessões de apresentação da obra do ADB sobre António de Araújo de Azevedo, de autoria do Eng.º Eurico Malafaia – lançamentos efectuados em Ponte de Lima, Ponte da Barca e em Braga, integrados em sessões de homenagem ao Conde da Barca, comemorando os 250 anos do seu nascimento, a 14 de Maio de 1754, e os 200 anos da sua 1.ª participação no governo, a 6 de Junho de 1804.

4.4

Mostra informática

Uma viagem ao arquivo pessoal e diplomático do Conde da Barca. Mostra informática apresentada pelos Técnicos do A.D.B., Dr.^{es} Abel Rodrigues e Clara Moreira, no Salão Medieval da UM, em 7 de Junho de 2004, integrado no programa comemorativo do Conde da Barca, organizado pelo Arquivo.

4.5

Visitas guiadas

O ADB recebeu para visita guiada às suas instalações: alunos do curso integrado pós graduação em História Medieval e de Renascimento, alunos do curso de História da Língua – Português/Inglês e Português/Francês, da Universidade do Minho, alunos da Academia Militar, alunos do curso integrado pós graduação em História Medieval e do Renascimento, alunos da Escola Profissional de Braga, alunos do Curso de Economia da Universidade do Minho, bem como de diversas personalidades do mundo da Ciência e da Cultura, cujas impressões ficaram assinaladas no seu *«livro de ouro»*.

5

Conservação e restauro

Administração do Concelho

- Verificação e acomodação de documentos de pessoal, vigilância policial, impostos e autos de insinuação. Total 12 pastas.

Câmara Eclesiástica

- Verificação e acomodação de processos de Dispensas de Casamento. Total 947 pastas.

Câmara e Relação Eclesiástica

- Verificação e acomodação de documentos de sentenças e processos sobre votos, processos de Relação Eclesiástica, requerimentos da Câmara Eclesiástica, breves, bulas e processos de banhos. Total 476 pastas.

Governo Civil

- Verificação e acomodação de requerimentos de passaportes. Total 164 pastas.

Paroquial

- Verificação e acomodação de livros provenientes dos Registos Cíveis de Famalicão, Esposende e Vila Verde. Total 365 livros.

Vários

- Restauro de livros e documentos dos Cartórios notariais, paroquiais e de outros. Total 40 documentos.

6

Organização e inventariação de documentos

Administração do Concelho

- Catalogação e digitalização de 702 entradas documentais correspondentes a pessoal, legados pios, impostos e autos de insinuação.

Assembleia Distrital

- Catalogação e digitalização de entradas documentais do fundo proveniente de José Gomes.

Câmara Eclesiástica

- Catalogação e digitalização de 19 529 entradas documentais correspondentes a 4 058 processos sobre votos, 587 processos da mesa sobre votos, 1 500 requerimentos da Câmara, 1 973 breves, 158 bulas e 11 253 justificações de banhos.

Conde da Barca

- Revisão das bases de dados já construídas, nomeadamente sumários de correspondência recebida, biografias de autores, cartório de família e colecção de estampas, no total de 1 443 entradas documentais.

Governo Civil

- Catalogação e digitalização de 14 517 entradas documentais correspondentes a passaportes.

Inquirições de Genere

- Catalogação e digitalização de 34 novas entradas documentais e revisão de 1 088 entradas correspondentes a processos de Inquirições de beneditinos.

João Penha

- Digitalização de 543 entradas documentais correspondentes a cartas.

Notarial de Vila Verde

- Catalogação e Digitalização de 10 000 entradas documentais contidas em livros de actos notariais.

Paroquial de Vila Verde

- Catalogação e digitalização de 28 entradas documentais (livros).

Registo Geral

- Catalogação e digitalização de 853 entradas documentais contidas em livros.

Relação Eclesiástica

- Catalogação e digitalização de 2884 entradas documentais correspondentes a 1 544 sentenças sobre votos e 1 340 processos da Relação.

Tribunais e Polícia

- Realização de um conjunto de operações e procedimentos técnicos, tendo em vista a identificação e separação de arquivos e a análise das suas produções documentais.

7 Serviço ao público

7.1 Leitura pública

FIGURA 1
Documentação. Anos: 2003 e 2004
Documentação

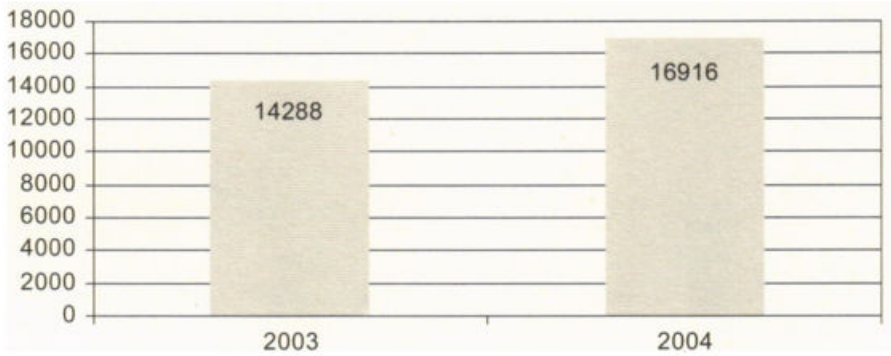
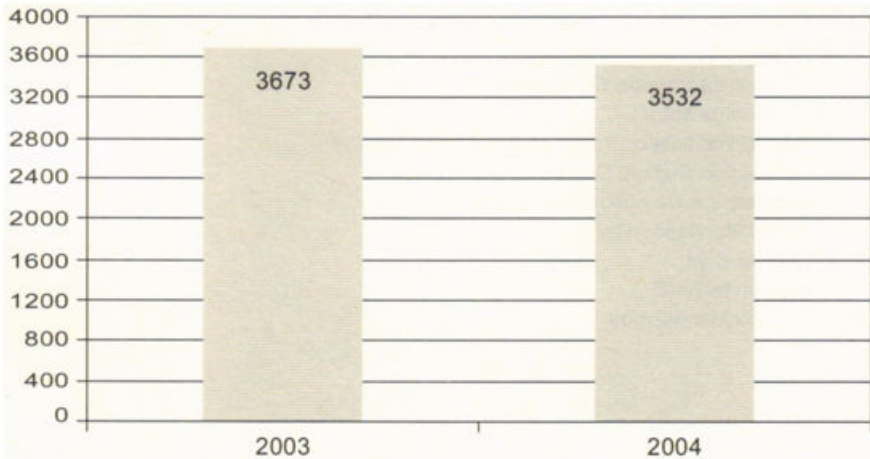
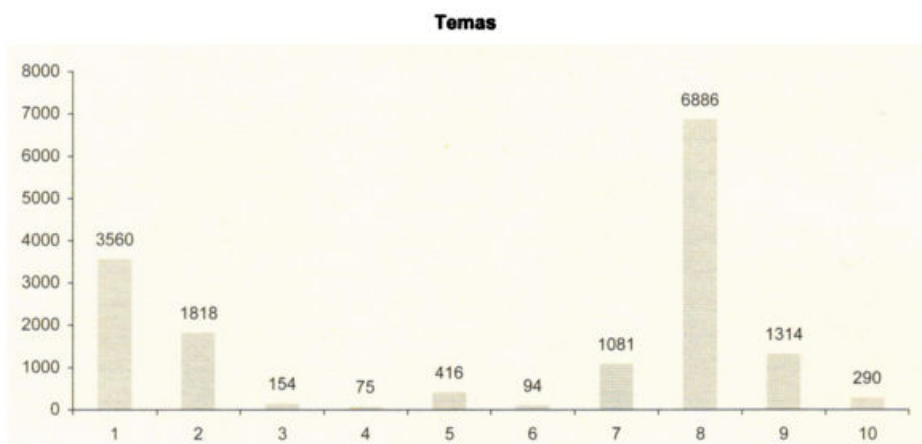


FIGURA 2
Utentes. Anos: 2003 e 2004



Através das Fig.^{as} 1 e 2, verificamos ter havido um acréscimo, durante o ano de 2004, de 1400 documentos consultados e um decréscimo de 141 leitores, em relação ao ano anterior.

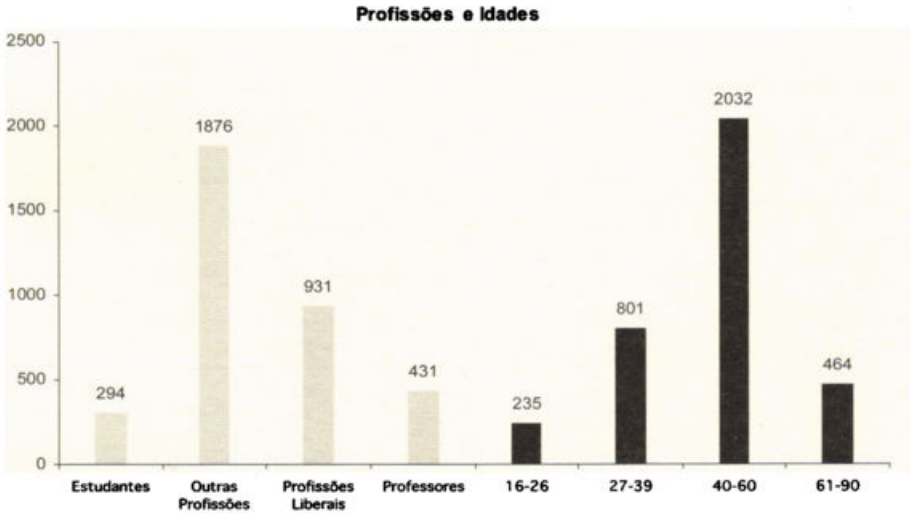
FIGURA 3
Temas consultados. Ano: 2004



Legenda:

- 1 - Cartório do Cabido de Braga
- 2 - Cartório da Câmara Eclesiástica
- 3 - Cartório da Mitra
- 4 - Cartório da Misericórdia e Hospital de S. Marcos
- 5 - Cartório do Registo Geral
- 6 - Documentos da Antiga Provedoria
- 7 - Fundo Monástico-Conventual
- 8 - Registo Civil
- 9 - Registo Notarial
- 10 - Sala de Manuscritos

FIGURA 4
Profissões e Idades. Ano: 2004



7.2

Averbamentos

O número de averbamentos efectuados em livros provenientes dos Registos Cíveis e dos Cartórios Notariais corresponde a 58.

7.3

Certidões

FIGURA 5 — Mapa

Ano		2003	2004
Fotocópias autenticadas	a)	1 334	1 016
	b)	536	223
Certidões dactilografadas	c)	19	4
	d)	10	6
TOTAL (n.º)		1 899	1 249

a) Dec.-Lei Registos Notariado; b) Despacho VRT; c) Tombos; d) Outros docs.

7.4

Microfilmagem e digitalização de documentos

FIGURA 6 — Mapa

Ano	2003	2004
Películas de Microfilmes	11 970	10 800
Fotocópias de Microfilmes	5 379	610
Fotografias	256	5 402
Digitalizações	5 408	6 301
Digitalizações de imagens de microfilme	3 525	2 046
TOTAL	26 538	25 159

A totalidade do número de documentos reproduzidos, em 2005, reporta em 25 159. A este número deverá ainda ser acrescido 13 rolos de microfilmes, reproduzidos para o NEPS, Núcleo de Estudos de População e Sociedade, da Universidade do Minho.

7.5

Correio postal e electrónico

FIGURA 7 — Mapa da correspondência expedida

Ano	2003	2004
Correio Postal	1 231	1 317
Correio Electrónico	488	530
TOTAL	1 719	1 847

De salientar que, das 1 317 missivas enviadas por correio postal, 328 correspondem a pedidos sobre fundos documentais.

Através do correio electrónico foi possível satisfazer 530 pedidos sobre esta mesma temática.

8

Núcleo de apoio aos arquivos municipais

- Reunião com a direcção dos «Cadernos de Estudos Municipais», tendo como objectivo a preparação dos conteúdos do vol. 17/18 desta publicação.
- Publicação dos Cadernos e consequente cumprimento do Protocolo com as Câmaras Municipais do distrito.
- Divulgação, distribuição e venda dos «Cadernos de Estudos Municipais».

9

Pessoal

9.1

Formação

- Participação de Maria Helena Cunha Gomes, em quatro acções de formação, promovida pelo GFC/Tecminho, denominadas *Bases de Dados de Access-Nível I e II*, *Processador de Texto Word-Nível III* e *Técnicas de Arquivo*;
- Participação de Maria de Lurdes Faria de Sousa numa acção de formação, promovida pelo GFC/Tecminho, denominada *Processador de Texto Word III*;
- Participação de Maria Alice da Costa Machado em cinco acções de formação, promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Processador de Texto Word-Nível III*; *Folha de Cálculo Excel-Nível I e Nível III*; *Organização de Eventos e Protocolo e Avaliação e Gestão Documental*.
- Participação de Ana Sandra Castro Meneses na acção de formação, promovida pelo GFC/Tecminho, denominada *Base de Dados Access-Nível III*.

- Participação de Antónia da Conceição Oliveira Fernandes em duas acções de formação, promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Técnicas de Arquivo e Processador de Texto-Nível III*
- Participação de Maria Goreti Fernandes Fontes em três acções de formação promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Concurso de Pessoal, Processador de Texto Word-Nível II e Processador de Texto Word-Nível III*.
- Participação de Manuel Júlio Moreira Nunes, em quatro acções de formação promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Regime de Férias, Faltas e Licenças; Avaliação e Gestão Documental; Código de Procedimento Administrativo e Folhas de Cálculo Excel-Nível I*.
- Participação de Luís Filipe Barbosa Araújo em duas acções de formação promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Bases de Dados Access-Nível II e Base de Dados Access-Nível III*.
- Participação de Mário Filipe da Costa Rodrigues numa acção de formação promovida pelo GFC/Tecminho, denominada *Processador de Texto Word-Nível III*.
- Participação do Lic. Abel Leandro Freitas Rodrigues em três acções de formação promovidas pelo GFC/Tecminho, denominadas *Folha de Cálculo Excel I, Folha de Cálculo Excel II e Folha de Cálculo Excel III*.
- Participação da Lic. Clara Sofia da Rocha Pinto Moreira em cinco acções de formação, promovidas respectivamente, pelo GFC/Tecminho e pelo IGAP. A saber: *Gestão por Objectivos na Administração Pública; Administração de Dados; Concurso de Pessoal; A Gestão de Carreiras na AP na Sociedade do Conhecimento e Seminário Internacional Luso-Galaico: a reforma da administração pública apostas e casos de sucesso*.
- Participação da Lic. Maria da Assunção Vasconcelos em quatro acções de formação, promovidas respectivamente, pelo GFC/Tecminho e pelo IGAP. A saber: *Avaliação de desempenho na AP: a procura da excelência, Dinâmica de Grupos, – Gestão por objectivos na Administração Pública e Seminário Internacional Luso-Galaico: a reforma da administração pública apostas e casos de sucesso*.

9.2

Posses

Tomaram posse os seguintes funcionários:

- Maria de Lurdes Faria de Sousa – Chefe de Secção;
- Lic. Abel Leandro Freitas Rodrigues – Técnico Superior de 2.ª Classe (Contrato a Termo).

10

Cooperação e intercâmbio

- Membro do Conselho Cultural da Universidade do Minho.
- Membro do International Council on Archives/Conseil International des Archives (CIA).
- Membro da Associação Portuguesa de Bibliotecários Arquivistas e Documentalistas (BAD).
- Publicações referenciadas na base de dados internacional do Centro de Información dos Archivos.
- Contratos de prestação de serviços de assistência técnica com a Firma Beltrão Coelho 'Minho'.
- Contrato de registo de sub domínio PT (página Internet) com a Fundação para a Computação Científica Nacional.

Braga, Arquivo Distrital, 31 de Dezembro de 2004.

Maria da Assunção Vasconcelos
Directora do Arquivo Distrital de Braga